



Ce guide utilisateur vous indique le paramétrage à effectuer sur votre navigateur Internet et la procédure à respecter pour utiliser nos formulaires en ligne.

1. Paramètres de votre navigateur pour les formulaires en ligne

Pour utiliser les formulaires en ligne, vous devez activer les options de témoins (« cookies ») et JavaScript dans votre navigateur.

Vous trouverez ci-dessous les explications sur le paramétrage à effectuer sur les navigateurs suivants :

- Microsoft Internet Explorer, version 6, 7, 8, 9
- Google Chrome
- Mozilla Firefox, version 5.0+
- Safari d'Apple

1.1 Microsoft Internet Explorer, version 6, 7, 8, 9

- **Pour activer les témoins :**

1. Internet Explorer 7 ou 8 : Dans le menu Outils, sélectionnez Options Internet.
2. Internet Explorer 9 : Cliquez sur l'icône Outils (engrenage) dans le coin supérieur droit et sélectionnez Options Internet.
3. Sélectionnez l'onglet Confidentialité.
4. Réglez le curseur de confidentialité à Moyenne.
5. Cliquez sur OK.

- **Pour activer JavaScript :**

1. Internet Explorer 7 ou 8 : Dans le menu Outils, sélectionnez Options Internet.
2. Internet Explorer 9 : Cliquez sur l'icône Outils (engrenage) dans le coin supérieur droit et sélectionnez Options Internet.
3. Sélectionnez l'onglet Sécurité.
4. Sélectionnez Personnaliser le niveau...
5. Défilez jusqu'à la section Script :
 - sous Script ASP, sélectionnez Activé
 - sous Script des applets Java, sélectionnez Activé
6. Dans la fenêtre Paramètres de sécurité, cliquez sur OK.



7. Dans la fenêtre Options Internet, cliquez sur OK.

Une fois que vous avez modifié les paramètres du navigateur, fermez celui-ci afin que ces nouveaux paramètres entrent en vigueur.

1.2 Google Chrome

- **Pour activer les témoins :**

1. Dans le menu du navigateur, cliquez sur Personnaliser et configurer Google Chrome et sélectionnez Paramètres.
2. Dans la section Paramètres, cliquez sur Afficher les paramètres avancés....
3. Sous Confidentialité, cliquez sur Paramètres de contenu.
4. Sélectionnez Autoriser le stockage des données locales (recommandé) pour permettre les témoins internes et de tiers.
5. Cliquez sur le bouton OK pour fermer la fenêtre.
6. Fermez l'onglet Paramètres.
7. Cliquez sur le bouton Actualiser cette page du navigateur.

- **Pour activer JavaScript :**

1. Dans le menu du navigateur, cliquez sur Personnaliser et configurer Google Chrome et sélectionnez Paramètres.
2. Dans la section Paramètres, cliquez sur Afficher les paramètres avancés....
3. Sous Confidentialité, cliquez sur Paramètres de contenu.
4. Dans la fenêtre qui s'affiche, trouvez la section JavaScript et sélectionnez Autoriser tous les sites à exécuter JavaScript (recommandé).
5. Cliquez sur le bouton OK pour fermer la fenêtre.
6. Fermez l'onglet Paramètres.
7. Cliquez sur le bouton Actualiser cette page du navigateur.



1.3 Mozilla Firefox, version 5.0 et plus récentes

- Pour activer les témoins :

1. Dans le menu Outils de Firefox, sélectionnez Options.
2. Dans la fenêtre Options, sélectionnez l'onglet Vie privée.
3. Dans le menu déroulant sous Historique, sélectionnez Conserver l'historique.
4. Cliquez sur le bouton OK de la fenêtre Options pour la fermer.
5. Cliquez sur le bouton Actualiser la page courante du navigateur.

- Pour activer JavaScript :

1. Dans le menu Outils de Firefox, sélectionnez Options.
2. Dans la fenêtre Options, sélectionnez l'onglet Contenu.
3. Cochez la case Activer JavaScript.
4. Cliquez sur le bouton OK de la fenêtre Options pour la fermer.
5. Cliquez sur le bouton Actualiser la page courante du navigateur.

1.4 Safari d'Apple

- Pour activer les témoins :

1. Dans le menu de Safari, cliquez sur Edit et sélectionnez Preferences.
2. Dans la fenêtre Preferences, sélectionnez l'onglet Privacy.
3. Dans l'onglet Block cookies, sélectionnez Accept Cookies.
4. Cliquez sur le bouton Reload the current page du navigateur.

- Pour activer JavaScript :

1. Dans le menu de Safari, cliquez sur Edit et sélectionnez Preferences.
 2. Dans la fenêtre Preferences, sélectionnez l'onglet Security.
 3. Dans la section Web Content de l'onglet Security, cochez la case Enable JavaScript.
- Cliquez sur le bouton Reload the current page du navigateur.



2. Téléchargement de Adobe DC reader



Vous devez télécharger le logiciel gratuit Adobe DC reader afin de pouvoir utiliser nos formulaires en ligne en cliquant sur le lien suivant :

<https://get.adobe.com/fr/reader/>

Ce logiciel est nécessaire pour que les champs à compléter apparaissent à l'ouverture du formulaire.

3. Utilisation des formulaires en ligne

Votre messagerie électronique doit être ouverte pour que l'envoi de formulaire puisse être effectué.

Ouvrir le site partenaire de la CPAM de Pau www.cpam-pau.fr et cliquer sur l'icône pour accéder aux formulaires en ligne




Vous accédez à la page d'accueil et devez choisir entre les 2 types de signalements proposés :

- Difficulté d'accès aux droits
- Situation de renoncement aux soins

Cliquer sur le bouton correspondant au type de signalement que vous souhaitez réaliser.

Accès aux formulaires d'inscription



Aujourd'hui, chacun d'entre nous peut rencontrer des difficultés d'accès aux droits ou aux soins.

Vous pouvez utiliser cet **outil en ligne** pour nous signaler une personne (avec son accord) :

- en **difficultés d'accès aux droits**
- ou
- en **situation de renoncement aux soins**


Celle-ci pourra ainsi bénéficier d'un accompagnement personnalisé par un de nos **Conseiller d'Assurance Maladie PLANIR**.

[Difficulté d'accès aux droits](#) [Situation de renoncement aux soins](#)

NB : Nous vous invitons à télécharger le logiciel Adobe DC reader afin de pouvoir utiliser nos formulaires en ligne. en cliquant ici : <https://get.adobe.com/fr/reader/>



Le formulaire en ligne s'ouvre et vous devez compléter les champs notés comme obligatoires.



**RENONCER À DES SOINS N'EST PAS UN CHOIX.
ENSEMBLE, TROUVONS DES SOLUTIONS.**

Demande d'accompagnement

[Régénérer le formulaire](#)

Ce formulaire concerne uniquement des personnes du régime général qui ne réalisent pas les soins dont elles ont besoin pour différentes raisons.

Engagements du détecteur * : le détecteur s'engage à avoir recueilli le consentement de l'intéressé.

L'assuré(e) accepte :

1 - d'être contacté(e) et accompagné(e) par le conseiller Assurance Maladie * oui non

2 - que le conseiller communique au détecteur les informations concernant le suivi de son accompagnement * oui non

Coordonnées de l'assuré(e) qui accepte d'être recontacté(e) *

Nom * Prénom *

Numéro de Sécurité Sociale (13 chiffres + la clé) Date de naissance * (Format JJ/MM/AAAA)

Numéro de téléphone * Ville *

Situation socio-professionnelle

Salarié(e) Sans emploi : RSA AAH Indemnisé(e) par Pôle emploi Autre (à préciser)

Retraité(e)

En cas de difficultés, y a-t-il dans l'entourage de l'assuré(e) des personnes sur qui il (elle) peut compter ? oui non

Quels soins ne sont pas réalisés ? *

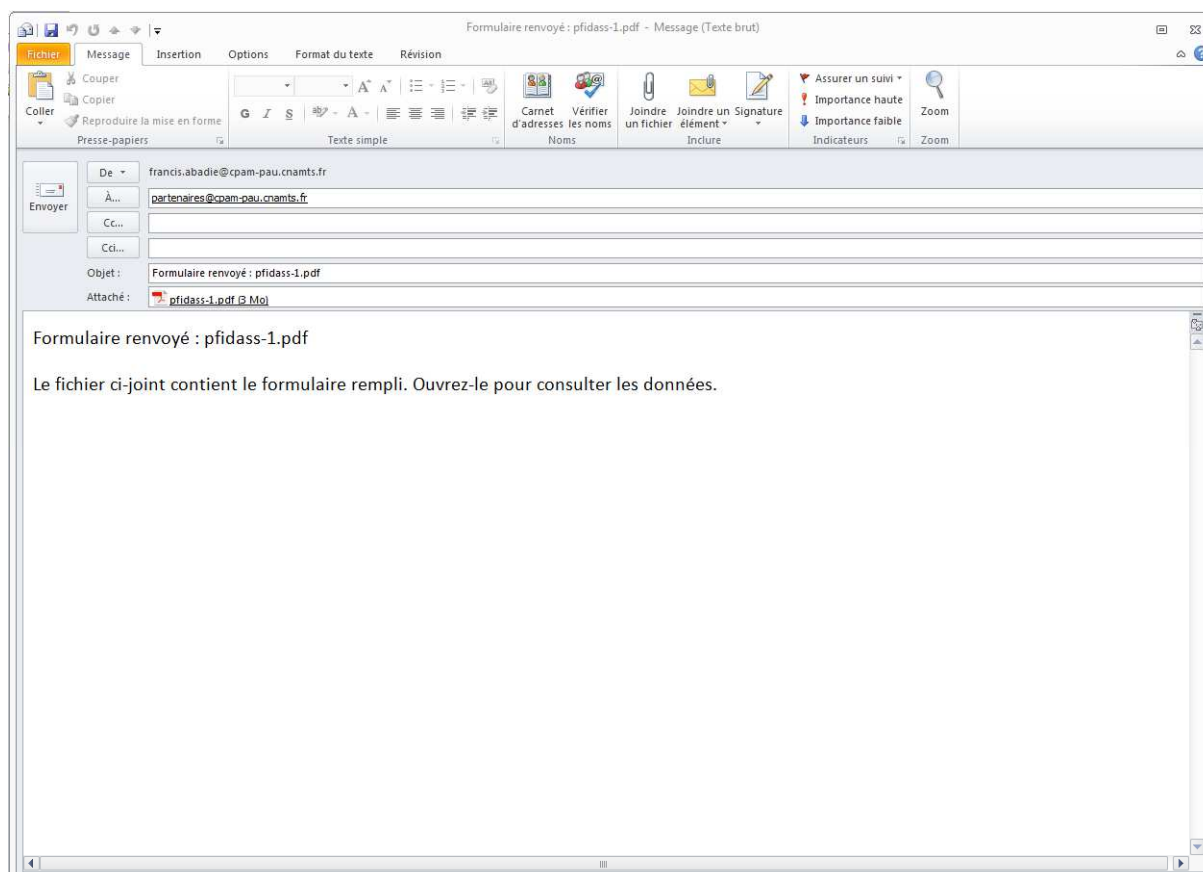
<input type="checkbox"/> Appareillage auditif	<input type="checkbox"/> Autre(s) spécialité(s) (à préciser) <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Consultation généraliste	<input type="checkbox"/> Achat de médicament(s)
<input type="checkbox"/> Consultation d'ophtalmologue	<input type="checkbox"/> Orthodontie
<input type="checkbox"/> Soins dentaires (prothétiques et chirurgicaux)	<input type="checkbox"/> Séances de kinésithérapie
<input type="checkbox"/> Soins conservateurs	<input type="checkbox"/> Matériel médical
<input type="checkbox"/> Lunettes	<input type="checkbox"/> Fournitures médicales
<input type="checkbox"/> Consultation gynécologue	<input type="checkbox"/> Semelles orthopédiques
<input type="checkbox"/> Analyses médicales	<input type="checkbox"/> Chaussures orthopédiques
<input type="checkbox"/> Actes de chirurgie	

* champs obligatoires



La dernière partie de nos formulaires vous permet de vous identifier et d'envoyer votre signalement par messagerie électronique.

En cliquant sur le bouton « Envoyer votre signalement », un message électronique s'ouvre automatiquement.



Le formulaire que vous venez de remplir se trouve en pièce jointe de celui-ci. Vous pouvez ci-nécessaire joindre à votre message d'autres documents scannés (exemple : dossier de demande de CMUC-ACS, devis, ...)

L'adresse destinataire est automatiquement renseignée : partenaires.cpam-pau@assurance-maladie.fr

Vous n'avez plus qu'à envoyer votre message.